

**2020-2021 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI**  
**DERS KAYDI VE KAYIT YENİLEME SÜRECİ BİLGİLENDİRME**

**I. KAYIT SÜRECİ**

**2020-2021 öğretim yılı güz yarıyılında ders kaydı ve kayıt yenileme yaptıracak tüm öğrencilerimiz, Fakültemiz Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları çerçevesinde kayıt yenileme ve ders kayıt işlemlerini yapmakla yükümlüdürler.**

- 2020-2021 Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders kaydı ve kayıt yenileme işlemleri **21-25 Eylül 2020** tarihlerinde yapılacaktır. Sistem **21 Eylül 2020 Pazartesi** günü saat **10:00'da** açılacak, **25 Eylül 2020 Cuma** günü saat **16.30'da** kapatılacaktır.
- 1.sınıf öğrencileri öğretim planında 1.yarıyılıda olan tüm dersleri alacaklardır. Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret ile Turizm İşletmeciliği Bölümü 1.sınıf öğrencileri öğretim planında yer alan yabancı dil derslerinden sadece birini seçmek zorundadırlar.
- 2.Sınıf öğrencileri web kayıt işlemleri sırasında azami ve asgari ders yükleri çerçevesinde derslerini alabilirler.
- Bir yarıyıl için normal ders yükü 30 AKTS kredisidir. Bir yarıyılıda alınabilecek ders yükünün üst sınırı iki (2) ders ile sınırlı olmak kaydıyla ders yükünün 12 AKTS kredi fazlasıdır. Genel not ortalaması 2,00'nin altında olan öğrenciler bir yarıyılıda alınabilecek ders yükünün üzerinde ders alamazlar.
- Açılmayan seçmeli dersleri seçen, ders değiştirme ve ilave ders seçmek isteyen öğrencilerimiz yukarıda belirtilen kayıt yenileme tarihleri arasında ders kaydı ve kayıt yenileme işlemlerini yapmak kaydıyla ekle/çıkart işlemlerini **28-30 Eylül 2020** tarihlerinde web kayıt sayfasından yapacaklardır. Web kayıt sitesinde ekle/çıkart işlemi yapamayan öğrencilerimizin Fakültemiz web sayfasında bulunan ders değişikliği formunu doldurarak Öğrenci İşleri Bürosuna teslim etmeleri (şahsen veya e-posta ile) gerekmektedir.
- Azami ders yükü sınırını aşmamak ve ilgili dersin ön şartını sağlamak koşuluyla en erken ikinci sınıf veya üçüncü yarıyıldan başlamak üzere, önceki yarıyıldarda aldığı tüm derslerden başarılı olan ve genel not ortalaması (GNO) 2.5 ve üzeri olan öğrenciler üst yarıyıldan 1 ders; genel not ortalaması (GNO) 3 ve üzeri olan öğrenciler üst yarıyıldan 2 ders alabilirler. Üst yarıyıldan ders almak isteyen öğrenciler web kayıt sonrasında (**28-30 Eylül 2020 tarihlerinde**) danışman ve bölüm başkanının onayı aldıktan sonra dilekçe ile Öğrenci İşleri Bürosu'na (şahsen veya e-posta ile)müracaat edeceklerdir.
- **4.sınıf beklemeli öğrencilerimiz ile Suny programlarında öğrenim gören öğrencilerimizin 21-25 Eylül 2020 tarihlerinde katkı payı ve öğrenim ücretlerini (harç) yatırmaları gerekmektedir. Ayrıca DGS ile kayıtlanıp 2020-2021 öğretim yılında Hazırlık hariç 3.senelerinde öğrenim görecek olan öğrencilerimiz de ders kaydından önce katkı payı ücretlerini (harç) yatırmak zorundadır.**
- Öğrenciler ders yükleri çerçevesinde zorunlu derslerini buldukları yarıyıldan, seçimlik derslerini buldukları yarıyıl için önerilen seçimlik ders türü, sayısı ve AKTS kredilerini dikkate alarak seçerler. Bölüm içi ve serbest seçmeli ders seçme işlemlerinde AKTS kredileri hesap edilerek ders seçme işlemi yapılmasında yarar görülmektedir.

**II. WEB KAYIT DANIŞMAN ONAYI**

- Kayıt işlemleri danışman onayı olmadıkça tamamlanmış sayılmaz. Danışmanlar, **21-25 Eylül 2020** tarihlerinde yapılmış olan kayıt işlemine gün içerisinde onay verecektir.
- **Öğrenciler, kayıt işlemi sonrasında (21-25 Eylül 2020 tarihleri arasında) işlemin onaylanıp onaylanmadığını kontrol etmek ve onaylanmamış olan kayıtlar için danışmanlarıyla irtibata geçmekle yükümlüdürler.**

**III. DERS BIRAKMA / YENİ DERS ALMA**

Ders değişikliği, ders bırakma, ilave/yeni ders alma işlemlerini yapmak isteyen öğrenciler **28-30 Eylül 2020** tarihlerinde yapılacak olan ekle/çıkart işlemlerini [www.kayit.deu.edu.tr](http://www.kayit.deu.edu.tr) sayfasından yapacaklardır. Daha öncesinde ders değişikliği işlemleri yapılmayacaktır. **(Kontenjanı dolu olan**

dersler seçilemez. Ayrıca kontenjanı 10 kişinin altına düşecek olan dersleri bırakmak isteyen öğrencilerin işlemi sistem tarafından yapılmayacaktır.)

**Ekle/çıkart işlemlerini sadece 21-25 Eylül 2020 tarihlerinde kayıt yapan öğrencilerimiz yapabilirler. Kayıt tarihlerinde kayıt yenileme ve ders kaydı yapmayan öğrencilerimizin bu işlemi yapması hiçbir şekilde mümkün değildir.**

**Çift Anadal ve Yandal Programlarında öğrenim gören öğrencilerimiz de ders kayıt işlemlerini aynı sistem üzerinden gerçekleştireceklerdir. Öncelikle anadal kaydını tamamlayacaklar, daha sonra çift anadal/yandal kayıtlarını gerçekleştireceklerdir. Sistem üzerinden anadal ve çift anadal/yandal ders çakışma kontrolü yapılacaktır. Anadal programından mezun olan ÇAP öğrencileri ders kayıtlarını 28-30 Eylül 2020 tarihleri arasında dilekçe ile (şahsen veya e-posta yoluyla) yapabilirler.**

**667 ve 669 Sayılı KHK kapsamında kapatılan Üniversitelerden tercih sistemi veya özel öğrenci olarak Fakültemizde öğrenim gören öğrenciler de kayıt yenileme ve ders kaydı işlemlerini yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda sistem üzerinden yapacaklardır. Bu kapsamdaki öğrencilerin 21-25 Eylül 2020 tarihleri arasında varsa geçmiş dönem borçlarını ve öğrenim ücreti taksitlerini yatırmaları gerekmektedir.**

#### IV. DESTEK

- Kayıt işlemleri sırasında yaşanan sorunlar için öğrencilerin öncelikle danışmanları ile irtibata geçmeleri önerilmektedir.
- Yaşanabilecek sorunlar için
  - İşletme ve Uluslararası İlişkiler Bölümü için Öğrenci İşleri Sorumlusu İLTER DEMİR 0232-3018120, (ilter.demir@deu.edu.tr)
  - İktisat - Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret (Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik) – Turizm İşletmeciliği Bölümleri için Şef Ferdi ÜÇÜNCÜ 0-232-3018265 (ferdi.ucuncu@deu.edu.tr)
  - Genel sorunlar için Fakülte Sekreteri Vekili Aysun TEKİN 0232-4535065 (aysun.tekin@deu.edu.tr) gerek öğrencilerin gerekse danışmanların sorularını cevaplamak üzere 09.00-17.00 saatleri arasında yardımcı olacaktır.

Fax numarası: (232) 453 50 62

**Tüm öğrencilerimize 2020-2021 Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Başarılar Dileriz.**